



COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE’

REGIONE AUTONOMA VALLE D’AOSTA

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 46 DEL 24/06/2021**

Approvazione relazione sulla performance anno 2020.

L’anno duemilaventuno addì ventiquattro del mese di giugno, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco per le ore diciassette e minuti zero, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. GIROD Alessandro - Sindaco	Sì
2. FAVRE Lydia - Vice Sindaco	Sì
3. CORSICO PICCOLINO Annamaria - Assessore	Sì
4. RIAL Dario - Assessore	Sì
5. RODOLFO Paola - Assessore	Sì
6. VIGANO' Paolo Maria - Assessore	Giust.
	Totale Presenti: 5
	Totale Assenti: 1

Partecipa alla seduta il Segretario Stefania ROLLANDOZ.

Il Sindaco Sig. GIROD Alessandro dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell’argomento di cui all’oggetto.

Visto il decreto del Sindaco n. 1-2020 del 23.03.2020 ad oggetto: "Approvazione dei criteri per lo svolgimento in videoconferenza delle sedute collegiali della Giunta comunale, del Consiglio comunale e delle commissioni consiliari durante lo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19".

Atteso che la seduta viene gestita in presenza adottando le misure previste dalle disposizioni vigenti in quanto nessuno ha richiesto di utilizzare la modalità in videoconferenza.

La Giunta comunale

Premesso che:

- la legge 4 marzo 2009, n. 15 *“Delega al Governo finalizzata all’ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico ed alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni nonché disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio nazionale dell’economia e del lavoro ed alla Corte dei Conti”* detta i capisaldi in materia di valutazione delle strutture e del personale delle pubbliche amministrazioni e di trasparenza dell’azione amministrativa;
- il D.lgs. 150/2009, di attuazione della legge delega n. 15/2009, ha disposto il *“rinnovo”* del sistema di valutazione permanente del personale dipendente, con l’obbligo per gli Enti Locali, a norma dell’articolo 16 dello stesso decreto, di adottare la nuova metodologia di valutazione delle performance, con l’esplicito scopo di: *“migliorare la qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l’erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;”*
- l’articolo 4 del medesimo decreto stabilisce che le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il *“ciclo di gestione della performance”* articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, dei valori di risultato attesi e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendicontazione finale dei risultati;
- l’articolo 10 del D.lgs. 150/2009, disciplina il piano della *performance* stabilendo che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità e attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato piano della performance, da adottare in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individuando indirizzi e obiettivi strategici e operativi e definendo indicatori per la misurazione e la valutazione della performance;
- la Regione Autonoma Valle d’Aosta, nell’esercizio della sua competenza legislativa primaria in materia, ha recepito i principi del D.lgs. 150/2009 attraverso la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 che al capo IV rubrica *“Trasparenza e valutazione della performance”*;
- la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 sopra citata, all’articolo 35, comma 1, lett. b), prevede che gli enti adottino *“un documento di relazione sulla performance che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti.”*;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 3371 del 30 dicembre 2010 prevede che ciascun Ente rediga una relazione annuale sulla performance, approvata dagli stessi organi che provvedono alla redazione e approvazione del Piano, ove del caso, sulla base dei contributi dei dirigenti responsabili. La stessa è convalidata dalla Commissione indipendente di valutazione della performance;
- con propria deliberazione n. 29 in data 31.03.2021 è stato approvato il piano esecutivo di gestione per l’esercizio finanziario 2021, il piano della performance per il triennio 2021-2023 nonché l’assegnazione delle quote di bilancio ai sensi dell’articolo 46, comma 5, della legge regionale 07.12.1998, n. 54 e s.m.i;
- l’Albero della Performance del Piano per il triennio 2021/2023, si articola su sei livelli, tra cui il sesto livello *“Relazione della performance”*, che recita: *“rendicontazione sul raggiungimento della performance organizzativa e individuale, da redigersi a consuntivo, di anno in anno, contenente anche indicazioni per il miglioramento della successiva pianificazione della performance e per l’attivazione del successivo ciclo”*;

Vista la relazione inerente la valutazione e rendicontazione della performance per l’esercizio 2020.

Vista la nota del 26.04.2019, prot. 469 acquisita al protocollo dell’ente e in data 29.04.2019 al numero 2246, la Commissione Indipendente di Valutazione della Regione Autonoma Valle d’Aosta ha fornito agli enti un Vademecum a supporto degli adempimenti in materia di Ciclo delle Performance, anticorruzione e trasparenza che devono essere

assolti dai medesimi Enti, in particolare, ha proposto una struttura-tipo per la Relazione delle Performance, in linea con quanto indicato nella Delibera CIVIT n. 5 del 2012.

Dato atto che ai sensi dell'art. 38 comma 3 della L.R. 22/2010 sopra menzionata, gli Enti hanno l'obbligo di pubblicare il piano della performance e la relazione sulla performance sul proprio sito istituzionale in apposita sezione dedicata alla trasparenza.

Richiamati:

- ◆ lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 28.09.2001 e rivisto da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 16.11.2020;
- ◆ il bilancio di previsione e il Documento di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per il triennio 2021 - 2023, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 15.03.2021;
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 29 in data 31.03.2021 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) e del Piano delle performance per il triennio 2021-2023 nonché assegnazione delle quote di bilancio ai sensi dell'articolo 46, comma 5, della legge regionale 07.12.1998, n. 54 e s.m.i.;
- ◆ il regolamento comunale di contabilità vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 06.08.2018.

Atteso che il Segretario:

- quale responsabile del servizio finanziario, ha dichiarato l'ininfluenza del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 5 comma 1 lettera B) del regolamento comunale di contabilità;
- ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 49 bis, comma 1, della legge regionale 07.12.1998, 54 e dell'art. 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;

Con voti unanimi e palesi espressi per alzata di mano.

d e l i b e r a

- 1. Approvare** la relazione della performance 2020, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
- 2. Pubblicare** copia della relazione inerente la valutazione e rendicontazione della performance per l'esercizio 2020 sul sito istituzionale in apposita sezione dedicata alla trasparenza.
- 3. Trasmettere** il documento alla Commissione indipendente di valutazione della performance per la convalida.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
(F.to : Alessandro GIROD)

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
(F.to : Stefania ROLLANDOZ)

Quale Responsabile del Servizio finanziario:

- Si rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5, comma 1, punto B) del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.
- Si rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera A) del vigente regolamento comunale di contabilità.
- Dichiara, ai sensi dell'art. 5, comma 1 punto B2/B3 del regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Gressoney-La-Trinité, li 24-giu-2021

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE N°

Si attesta che copia della presente deliberazione su attestazione del Messo Comunale, ai sensi dell'articolo 7 della L.R. 21/01/2003 N° 3

- È pubblicata all'Albo Pretorio comunale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a partire dal 24-giu-2021
- È stata comunicata ai Capi Gruppo consiliari con lettera in data 24-giu-2021.

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva in data odierna, a norma dell'articolo 52/ter della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-La-Trinité, li 24-giu-2021

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

E' copia conforme all'originale.

Gressoney-La-Trinité li, 24-giu-2021

SEGRETARIO DELL'ENTE(Stefania ROLLANDOZ)