



**COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE’**

**REGIONE AUTONOMA VALLE D’AOSTA**

***Determinazione del SEGRETARIO***  
**N.25 DEL 29/01/2026**

**Missioni e trasferte per conto dell'Ente anno 2026. Impegno di spesa per rimborsi spettanti agli amministratori**

Visto il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi del Regolamento Comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 15 del 06.08.2018, in ordine alla verifica della corretta imputazione a bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO (Stefania ROLLANDOZ)

Visto il parere di COPERTURA FINANZIARIA RILASCIATO DAL Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi del Regolamento Regionale n° 01 del 03.02.1999.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO (Stefania ROLLANDOZ)

Anno	Imp Sub	/	Cap.	Art.	Piano Fin.	Desc V Livello	Importo €
2026	122		10202	2	U.1.03.02.0 1.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	2.000,00

Prot. N. 53

Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune il 29/01/2026 e vi rimarrà per 15 gg. interi e consecutivi.  
Gressoney-La-Trinité, li 29/01/2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Sabrina ALOE)

COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE’  
REGIONE AUTONOMA VALLE D’AOSTA

*Determinazione del SEGRETARIO N.25 DEL 29/01/2026*

**Missioni e trasferte per conto dell’Ente anno 2026. Impegno di spesa per rimborsi spettanti agli amministratori**

**Il Segretario dell’ente**

**Premesso che:**

- gli amministratori nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, effettuano missioni e trasferte nel corso dell’anno corrente, per le quali è necessario procedere al rimborso delle relative spese, nel rispetto della vigente normativa;
- la definizione e le regole essenziali delle missioni degli amministratori locali sono contenute nell’articolo 12 della legge regionale 4 settembre 2001, n. 23 (Norme concernenti lo status degli amministratori locali della Valle d’Aosta. Abrogazione delle leggi regionali 18 maggio 1993, n. 35, 23 dicembre 1994, n. 78 e 19 maggio 1995, n. 17), da ultimo rivista dall’articolo 5, comma 2, della legge regionale 3 marzo 2025, n. 4 (Disposizioni urgenti per lo svolgimento contestuale, nell’anno 2025, delle elezioni regionali e generali comunali. Modificazioni di leggi regionali in materia di enti locali);
- la Giunta, con deliberazione n. 1023 del 4 agosto 2025, ha approvato il disciplinare delle missioni degli amministratori locali e delle modalità di riconoscimento delle relative spese, ai sensi dell’articolo 12, comma 4, della legge regionale 4 settembre 2001, n. 23;
- le disposizioni di cui al citato articolo 12 della l.r. 23/2001, nonché il disciplinare recentemente approvato, si applicano, per effetto dell’articolo 6, comma 3, della sopra richiamata l.r. 4/2025, a tutti gli amministratori locali in carica, dal secondo giorno seguente quello delle elezioni generali comunali del 28 settembre, vale a dire dal 30 settembre 2025;
- la spesa in argomento, regolarmente prevista negli stanziamenti esercizio 2026 del bilancio pluriennale 2026/2028, è necessaria al fine di garantire il corretto adempimento dei compiti istituzionali.

**Dato atto che:**

- è necessario pertanto impegnare le spese derivanti dai rimborsi spettanti agli amministratori, per lo svolgimento delle missioni e trasferte nell’esclusivo interesse dell’ente, da effettuarsi nei limiti e nel rispetto delle disposizioni normative vigenti;
- l’Ente ha provveduto a stipulare le polizze assicurative obbligatorie per legge;
- la spesa a carico dell’ente per i rimborsi spettanti agli amministratori per l’esercizio 2026 è stimata in € 2.000,00=;
- in applicazione dell’articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e del Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi l’attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall’organo politico, inclusa l’adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

**Vista** la nota del CELVA in data 10.12.2025, acquisita al protocollo dell’Ente al n. 12342 in pari data, con la quale è stata comunicata l’intenzione di acquisire un applicativo web per la gestione delle trasferte istituzionali degli Amministratori degli Enti Locali valdostani.

**Ritenuto** sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito, al fine di dare attuazione agli atti di programmazione dell’Ente.

**Richiamati:**

- ◆ il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.) di cui al Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- ◆ il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- ◆ la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, recante “Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta”;
- ◆ la legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026/2028”, in vigore dal 1° gennaio 2026;

- ◆ la legge regionale 23 dicembre 2025, n. 29, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2026/2028). Modificazioni di leggi regionali”, pubblicata nel B.U.R. n. 66 del 30.12.2025, in vigore dal 01.01.2026;
- ◆ il bilancio di previsione per il triennio 2026/2028, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 44 del 22.12.2025;
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 9 in data 19.01.2026 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2026/2028, ai sensi dell’art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 10 in data 19.01.2026 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026-2028 ai sensi dell’articolo 169 del D.lgs. n. 267/2000 e assegnazione delle quote di bilancio triennale 2026/2028 ai responsabili di spesa;
- ◆ il regolamento comunale di contabilità vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 06.08.2018.

**Verificata**, ai sensi dell’articolo 5, comma 1, lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario.

### **d e t e r m i n a**

1. **Di dare atto** che gli amministratori sono autorizzati a effettuare le missioni e trasferte nell’esclusivo interesse dell’ente, per l’anno 2026. L’autorizzazione è rilasciata di volta in volta dal Sindaco o dal Segretario.
2. **Di impegnare**, ai sensi dell’articolo 19 del regolamento comunale di contabilità, la somma di € 2.000,00=, ai fini del rimborso agli amministratori delle spese sostenute per missioni e trasferte effettuate nell’interesse dell’Ente nel corso dell’anno 2026 alla missione 1 “Servizi istituzionali, generali e di gestione” Programma 1 “Organi istituzionali” Titolo 1 “Spese correnti”, competenza 2026 del bilancio di previsione 2026/2028.
3. **Di dare atto** che la liquidazione dei rimborsi spettanti agli aventi diritto, sarà effettuata con apposito atto amministrativo, con scadenze periodiche.

**Il Responsabile dell’istruttoria**  
*Sabrina ALOE*

**Il Segretario**  
*Stefania ROLLANDOZ*

