



Comune di - Commune de - Gemeinde

GRESSONEY-LA-TRINITÉ



Regione Autonoma Valle d'Aosta - Autonome Region Aostatal - Région Autonome Vallée d'Aoste

Loc. Tache 14/A - CAP 11020 - c.f. e p.IVA 00109710079 - Tel. 0125 366137 - E-mail: info@comune.gressoneylatrinite.ao.it -
Pec: protocollo@pec.comune.gressoneylatrinite.ao.it

Prot. n. 6704

Dal Municipio, lì 26.09.2022

OGGETTO: Fornitura di un mezzo sollevatore telescopico per il Comune di Gressoney-La-Trinité (CUP: J80A22000010004 - CIG: 938235651A).

LETTERA D'INVITO

*Allegato alla procedura
pubblicata nel Mercato Elettronico (Plate-Forme Centralisée - Place VdA) sulla piattaforma della
Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma della Valle d'Aosta (C.U.C.)
accessibile all'indirizzo: <https://place-vda.aflink.it/portale/>*

Con riferimento a quanto in oggetto, si invita codesta ditta, qualora interessata, a voler presentare un'offerta per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, della fornitura di un mezzo sollevatore telescopico per il Comune di Gressoney-La-Trinité (AO).

Di seguito si riportano le principali informazioni per l'espletamento della procedura di affidamento della fornitura di cui trattasi.

I riferimenti della Stazione appaltante risultano i seguenti:

Stazione appaltante:	Comune di Gressoney-La-Trinité
Indirizzo:	Località Tache, 14/A - 11020 - GRESSONEY-LA-TRINITE' (AO);
Telefono:	0125.366137
Codice univoco ufficio:	UFY4OT
Codice IPA:	007032
e-mail	info@comune.gressoneylatrinite.ao.it
PEC:	protocollo@pec.comune.gressoneylatrinite.ao.it
Sito internet:	www.comune.gressoneylatrinite.ao.it

1. Oggetto del contratto

Il presente appalto ha natura di contratto di fornitura e ha come oggetto la fornitura di un mezzo sollevatore telescopico per il Comune di Gressoney-La-Trinité, sulla base del capitolato d'oneri, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 85 in data 29.08.2022.

2. Luogo di esecuzione

Il luogo di esecuzione della fornitura del mezzo sollevatore telescopico è presso l'officina comunale, sita in Loc. Colletesand, nel Comune di Gressoney-La-Trinité.

3. Modalità di esecuzione della fornitura

All'aggiudicatario competono tutte le prestazioni, elencate nel Capitolato d'oneri allegato, quale parte integrante e sostanziale, alla presente lettera d'invito.

4. Termine di avvio e di esecuzione della fornitura

La fornitura dovrà essere effettuata entro e non oltre il 20.12.2022, come riportato all'art. 5 del Capitolato d'oneri.

5. Importo della fornitura

L'importo totale netto della fornitura ammonta a **euro 135.000,00 (centotrentacinquemila/00)**, da assoggettarsi all'IVA corrente all'atto della fatturazione.

6. Categorie della fornitura

Codice C.P.V.	descrizione
43260000-3	Pale meccaniche, escavatori, pale caricatori e macchinari per l'industria mineraria
42415100-9	Carrelli elevatori

7. Norme che disciplinano la partecipazione alla gara

La procedura di gara è disciplinata dalle norme contenute nella presente lettera d'invito, nonché negli atti e documenti in essa espressamente richiamati, nel D.lgs. 18.04.2016, n°50 e s.m.i e nel D.P.R. 207/2010 per le parti ancora vigenti.

Al fine delle eventuali esclusioni, l'ente committente fa riferimento a quanto contenuto nella determinazione dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici in data 10.10.2012, n. 4.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra ente committente e operatori economici devono avvenire mediante posta elettronica certificata e nell'ambito del portale Place Vda.

Le autocertificazioni, le certificazioni e i documenti possono essere redatti in lingua italiana o francese. Qualora siano redatti in altra lingua, gli stessi devono essere corredati di traduzione giurata ai sensi della vigente normativa italiana.

8. Procedura di aggiudicazione

La scelta del contraente è effettuata attraverso il portale Plate-Forme Centralisée – Place VdA, istituito ai sensi dell'art. 12 della L.R. 19.12.2014, n°13 presso IN.VA. S.p.A., mediante affidamento diretto, secondo quanto stabilito dall'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, convertita, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni).

9. Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione è quello previsto dall'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., cioè a favore del soggetto concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata in base a criteri di valutazione tecnica e economica con assegnazione di 100 punti massimo (max), così ripartiti:

Valutazione tecnica punteggio massimo:	70 punti
Valutazione economica punteggio massimo:	30 punti
TOTALE: punteggio massimo:	100 punti

Ogni concorrente non può presentare più di una offerta e non sono ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali o che facciano riferimento ad altre offerte.

In caso di parità tra due o più offerenti si procede con sorteggio pubblico.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida purché considerata conveniente per la Stazione Appaltante.

Valutazione TECNICA

Il concorrente dovrà compilare il modello di offerta tecnica corredato da relazione completa e dettagliata che descriva le caratteristiche e le modalità di esecuzione della fornitura oggetto dell'appalto prendendo in considerazione gli elementi di valutazione indicati nei criteri di valutazione, nonché allegando la scheda tecnica del mezzo oggetto dell'offerta. La relazione dovrà essere redatta su formato A4 in massimo n. 2 fasciate con impiego di font Times New Romans n. 12. Non saranno prese in considerazione le fasciate eccedenti quelle indicate.

All'offerta tecnica potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 70 punti.

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica verrà applicato il seguente metodo di calcolo:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
 $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
 Σn = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ciascun sub-criterio (o per criterio laddove non esistano sub-criteri) da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Nell'attribuire le valutazioni, la commissione giudicatrice prenderà in considerazione i valori decimali fino alla seconda cifra.

Criteri di valutazione

Criteri		Punteggio attribuito
A	Proposta di migliorie aggiuntive rispetto alle caratteristiche tecniche generali del mezzo descritte all'art. 3 del Capitolato d'oneri:	<u>da 0 a 50 punti</u>
	A1 - Comfort acustico e termico: - dotazione della cabina di sistemi antivibranti per ridurre vibrazioni e rumore	5 punti
	- porta della cabina apribile a 180°	5 punti
	A2 – Miglioramento efficienza e funzionalità: - telecamera posteriore ad azionamento automatico - minimo n. 2 fari supplementari (anteriore/i e posteriore/i)	5 punti 5 punti
A3 - Attrezzature accessorie: - benna - catene da neve “maglia a rombo”		20 punti 10 punti
	B	
	Proposta relative al periodo di garanzia e alla manutenzione del mezzo:	<u>da 0 a 20 punti:</u>
	B1 - Periodo di garanzia: fino a 24 mesi fino a 36 mesi	5 punti 10 punti
	B2 – Assistenza diretta con trasferta massima (da Gressoney-La-Trinité) al primo magazzino con pezzi di ricambio originali (calcolata con Google Maps) con trasferta massima: - oltre a 70 km - fino a 70 km	0 punti 10 punti

VALUTAZIONE ECONOMICA

Alla valutazione economica potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 30 punti.

La valutazione dell'offerta economica verrà calcolata mediante l'applicazione della formula: bilineare.

$$P_i = C_i * P_{max}$$

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

Dove:

P_i = Punteggio assegnato al concorrente i-esimo

P_{max} = punteggio economico massimo

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *iesimo*

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente *iesimo*

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,85$

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

L'offerta dovrà essere espressa tramite il sistema, inserendo la percentuale di ribasso offerta, da esprimersi con 2 cifre decimali, da applicarsi all'importo soggetto a ribasso. Dovrà essere indicato inoltre l'importo relativo agli oneri di sicurezza afferenti all'impresa, che prescindono dalle condizioni del singolo appalto. Tale importo dovrà essere rapportato all'importo offerto. In caso di RTI, Consorzio o GEIE costituiti e costituendi l'importo indicato dovrà essere riferito all'operatore economico nel suo complesso e dovrà essere allegata, all'offerta economica, una dichiarazione dei costi per la sicurezza aziendale di ciascun componente del soggetto plurimo.

Per il calcolo degli oneri di sicurezza connessi con l'attività d'impresa si devono considerare le spese sostenute dalla società per adeguarsi agli obblighi di legge, contenuti prevalentemente nel D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, tra i quali a mero titolo esemplificativo si indicano le seguenti: sistema di gestione della sicurezza aziendale, servizio di prevenzione e protezione, rappresentante dei lavoratori della sicurezza, medico competente, addetti alla gestione delle emergenze e al primo soccorso, assicurazioni sugli infortuni e sulle malattie professionali, gestione della documentazione obbligatoria, Dispositivi di Sicurezza Individuale e dotazioni varie, ecc.

10. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura, i soggetti indicati all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, che non si trovino nell'impossibilità di contrattare con la pubblica Amministrazione.

11. Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla presente procedura di gara il concorrente, a pena di esclusione deve possedere i seguenti requisiti:

- a) Requisiti di ordine generale, di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016
- b) Requisiti di idoneità tecnico – professionale.

I requisiti richiesti nella presente lettera d'invito, necessari per partecipare regolarmente alla gara, devono sussistere sino alla data di stipula del contratto e perdurare per tutta la durata della fornitura.

12. Requisiti di ordine generale

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura di affidamento, né possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti, i soggetti per i quali ricorrano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, come da modulo allegato.

Si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29.09.1973, n°602.

Si intendono altresì gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2, c. 2, del D.L. 25.09.2002, n°210, convertito con modificazioni dalla L.22.11.2002, n°266.

Qualora alla medesima procedura partecipino concorrenti in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, il concorrente rende apposita dichiarazione in merito allegando, se del caso, apposite dichiarazioni giustificative, a dimostrazione che le offerte non sono imputabili a un unico centro decisionale. L'ente committente esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte siano imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle offerte economiche.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente punto, si applica l'articolo 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

13. Requisiti di ordine tecnico, professionale ed economico

I concorrenti per partecipare alla presente procedura di affidamento della fornitura, ai fini della dimostrazione dei requisiti di cui al presente articolo, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese per la tipologia di attività prevista nella presente lettera d'invito, istituito presso la competente Camera di Commercio, ovvero nel registro commerciale dello Stato di appartenenza, per Ditte con sede in altri Stati membri;
- b) avere a disposizione mezzi e attrezzature per l'esecuzione a regola d'arte della fornitura di cui alla presente lettera d'invito, conformi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza;
- c) possedere i DPI previsti dalla vigente normativa per lo svolgimento della fornitura con installazione delle attrezzature oggetto della presente procedura;
- d) rilasciare ad ultimazione della fornitura una certificazione di conformità alle normative vigenti, compresa la corretta installazione della stessa.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando il modulo allegato alla procedura.

L'ente committente si riserva la facoltà, in caso di necessità, di richiedere ulteriore documentazione probante e di verificare a campione la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti i quali, pena l'esclusione, sono tenuti a presentare entro i termini indicati nella presente lettera d'invito l'ulteriore documentazione richiesta.

14. Limiti di partecipazione

Alla presente gara si applica la disciplina dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, così come modificata dall'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, convertita, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni).

Si precisa che, a tutela della par condicio delle imprese concorrenti e della regolarità della gara, è vietata la partecipazione alla gara in concorrenza tra imprese che siano controllanti o controllate, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2359 codice civile, ovvero con imprese con le quali vi siano forme di collegamento dovute all'identità fra i seguenti incarichi: 1) titolare di ditta individuale - 2) socio di società in nome collettivo - 3) socio accomandatario di società in accomandita semplice - 4) membro di organi di amministrazione, di società per azioni, società a responsabilità limitata, di cooperative e loro consorzi, di consorzi di imprese - 5) soggetti investiti di potere di rappresentanza dell'impresa per la partecipazione ad appalti pubblici - 6) direttori tecnici.

15. Subappalto

Per la procedura in oggetto non è ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016, né la cessione, anche parziale.

16. Avvalimento

E' ammesso l'istituto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016.

17. Segnalazione dei rischi specifici

I rischi specifici esistenti sono quelli propri, legati all'attività di cui alla presente lettera d'invito.

18. Documenti tecnici e amministrativi

I documenti che disciplinano la procedura di gara sono i seguenti:

- ⇒ capitolato d'oneri;
- ⇒ criteri di valutazione dell'offerta;
- ⇒ la presente lettera d'invito.

19. Tempi e modalità di richiesta chiarimenti

Le richieste di chiarimenti possono essere inoltrate entro il 12.10.2022 alle ore 09:00 tramite il portale Place-Vda e il riscontro sarà fornito direttamente sul portale.

20. Tempi e modalità di presentazione dell'offerta

La documentazione per la partecipazione alla procedura disciplinata dalla presente lettera d'invito deve essere prodotta in lingua italiana o francese e presentata telematicamente, sul portale <https://place-vda.aflink.it/portale/>, nello spazio relativo alla presente procedura.

Tutti i documenti devono essere debitamente sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale.

I modelli messi a disposizione dall'ente committente devono essere scaricati, compilati e resi in formato PDF, in formattazione PDF/A, o comunque in un formato che rispetti le caratteristiche

oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immodificabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura e successivamente sottoscritti digitalmente.

L'offerta deve essere presentata, con le modalità di cui ai commi precedenti, **entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 17.10.2022**, e deve essere comprensiva, a pena di esclusione, da:

- a. **Documentazione amministrativa**
- b. **Offerta tecnica**
- c. **Offerta economica**

La documentazione amministrativa, da inserirsi nell'apposita sezione del portale, comprende:

- a. Domanda di partecipazione, debitamente compilata in tutte le sue parti e sottoscritta digitalmente, generata dalla piattaforma informatica;
- b. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, debitamente sottoscritta digitalmente, generata dalla piattaforma informatica;
- c. Eventuale busta giustificativa delle situazioni di controllo;
- d. Documento di identità dei dichiaranti, scansionati e caricati sul portale.

L'offerta tecnica, debitamente sottoscritta, deve essere redatta su apposito modello fornito sul portale.

L'offerta economica, debitamente sottoscritta e comprensiva di marca da bollo da € 16,00, deve comprendere il ribasso unico percentuale offerto sull'importo ribassabile mediante utilizzo del modulo generato dalla piattaforma informatica.

Si rammenta che l'offerta formulata deve tenere conto di tutti gli oneri diretti e indiretti, nessuno escluso, derivanti dall'esecuzione della fornitura a perfetta regola d'arte, compresi i costi derivanti dalla gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro che sono a totale carico dell'operatore economico aggiudicatario.

Si precisa che l'ente committente riconoscerà, ai fini dei successivi rapporti dipendenti dal contratto d'appalto e per tutti i relativi atti, nessuno escluso, la sola persona che ha sottoscritto l'offerta e che il concorrente non può mutare tale rappresentante senza l'espreso consenso dell'ente stesso.

Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari, pena l'esclusione.

21. Nomina della commissione giudicatrice

Una Commissione giudicatrice prevista dall'art. 77 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. sarà nominata dalla Stazione Appaltante dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con il compito di effettuare la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico.

La Commissione sarà composta da 3 membri e dovrà assicurare i necessari livelli di competenza in relazione all'oggetto della gara, avendo a riferimento l'ambito organizzativo di appartenenza dei commissari, ovvero il titolo di studio, ovvero la pregressa esperienza lavorativa, di cui uno con funzioni di presidente.

I componenti della commissione non devono aver svolto, né possono svolgere, alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare e comunque nel rispetto di quanto previsto dall'art. 77, comma 4 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.. Per l'accettazione dell'incarico e per il conseguente perfezionamento della nomina i componenti non devono trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 77, commi 5 e 6, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

22. Trasparenza

Ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. tutti gli atti relativi alla procedura oggetto del presente Disciplinare di gara, compresa la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti, saranno pubblicati nella sezione "Dossier Trasparenza dell'Osservatorio" accedendo al sito della Regione Autonoma Valle d'Aosta al seguente indirizzo <http://www.regione.vda.it>.

23. Modalità di espletamento della gara

La Stazione Appaltante procederà, in seduta pubblica, alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti e della corretta predisposizione della stessa, tramite una commissione interna.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La Stazione Appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Alla seduta pubblica per l'apertura delle offerte potranno assistere un incaricato di ciascun concorrente il quale dovrà esibire un proprio documento di identità e consegnare, al momento o precedentemente tramite pec, una comunicazione di incarico di partecipazione, a firma del legale rappresentante; solo con questo adempimento potrà chiedere che una sua dichiarazione, a nome dell'impresa che rappresenta, venga messa a verbale al termine della riunione pubblica. In caso contrario potrà assistere alla riunione come pubblico presente.

Se l'apertura delle offerte tecniche non avverrà nello stesso giorno, la successiva data e ora di apertura delle offerte tecniche saranno comunicate ai concorrenti (in caso di raggruppamento, anche non costituito, alla sola Impresa Capogruppo) mediante il Sistema Telematico di Acquisto CUC-VDA attraverso l'apposita sezione dedicata "comunicazioni" (all'indirizzo <https://placevda.aflink.it/portale/>) all'interno del dettaglio dedicato alla gara.

La Stazione Appaltante procederà quindi, in seduta pubblica, all'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte amministrative dei concorrenti ammessi in gara, verificando la presenza di tutta la documentazione richiesta.

Successivamente la Commissione giudicatrice procederà, in seduta riservata, alla valutazione della documentazione tecnica, secondo i criteri indicati all'art. 9 del presente disciplinare di gara.

Una volta effettuata la valutazione della documentazione tecnica, sarà inviata, per il tramite della piattaforma, comunicazione ai concorrenti della data e dell'ora di apertura delle offerte economiche in seduta pubblica.

La Commissione giudicatrice procederà quindi, in seduta pubblica, all'apertura ed all'esame delle offerte economiche. Al termine delle operazioni il sistema elaborerà i punteggi complessivi attribuiti a ciascun operatore economico in gara ed evidenzierà, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., le offerte che risulteranno anormalmente basse.

Se l'offerta che ha ottenuto il punteggio complessivo migliore non dovesse risultare anomala, le operazioni di gara si concluderanno con la proposta di aggiudicazione soggetta ad approvazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. dall'organo competente.

In caso di presenza di anomalia la Stazione Appaltante richiederà al concorrente le giustificazioni di prezzo al fine di verificarne la congruità.

Il responsabile unico del procedimento, eventualmente con il supporto della Commissione giudicatrice, procederà quindi alla valutazione della congruità dell'offerta anormalmente bassa e potrà richiedere eventuali chiarimenti.

La prima seduta pubblica per l'avvio delle operazioni di gara è fissata per il **giorno 17.10.2022 alle ore 09:30** presso la sede dell'ente committente accedendo al portale della CUC.

La classifica definitiva della gara potrà essere visionata direttamente accendendo al sito internet della CUC utilizzato per caricare l'offerta e l'esito finale della procedura sarà pubblicato sul medesimo sistema, sul sito internet istituzionale dell'Ente e ne sarà data opportuna comunicazione ai concorrenti aventi diritto.

24. Soccorso istruttorio e modalità applicative

L'Ente committente può invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, nei limiti previsti dal Codice.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità degli elementi essenziali e delle dichiarazioni sostitutive da rendere in sede di gara, l'Ente committente richiede al concorrente l'integrazione, entro il termine perentorio di tre giorni.

25. Aggiudicazione definitiva

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace ed è formalizzata con apposita determinazione dell'ufficio tecnico, a seguito dell'espletamento dei controlli da parte del Responsabile dell'istruttoria.

Se a seguito dei controlli emerge che il concorrente primo classificato non possiede i requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, l'ente committente procede a:

- ⇒ escludere il concorrente,
- ⇒ segnalare il fatto all'Autorità giudiziaria,
- ⇒ segnalare il fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC),
- ⇒ aggiudicare l'appalto a favore del successivo migliore offerente in possesso dei requisiti.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta da parte dell'ente committente. L'offerta dell'aggiudicatario, invece, è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto di appalto.

I requisiti richiesti nella presente, necessari per partecipare regolarmente alla gara, devono perdurare sino al termine della fornitura.

26. Adempimenti ai fini del perfezionamento del contratto

Il perfezionamento del contratto, stipulato ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.lgs. 50/2016, equivale a dichiarazione, da parte dell'operatore economico aggiudicatario, di perfetta conoscenza delle normative nazionali e regionali in materia di contratti pubblici e di quelle applicabili alla fornitura specifica oggetto di affidamento.

Sono a esclusivo carico dell'operatore economico aggiudicatario tutte indistintamente le spese contrattuali di bollo, registro, diritti di segreteria, nonché eventuali spese conseguenti allo svincolo della cauzione, le tasse ed imposte presenti e future inerenti ed emergenti dalla fornitura, a meno che sia diversamente disposto da espresse norme legislative. Tali spese devono essere versate all'ente committente entro cinque giorni dalla richiesta.

27. Svincolo dall'offerta

Trascorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di ricezione delle offerte, senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, i concorrenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla medesima. Tale termine è da ritenersi interrotto in caso di notifica di ricorso e automaticamente prorogato fino alla definizione del contenzioso.

28. Accesso agli atti

Salvo quanto espressamente previsto nell'articolo 53 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il diritto di accesso agli atti della presente procedura di affidamento da parte dei concorrenti e degli altri operatori economici che ne motivano l'interesse è disciplinato dalla legge n. 241/1990 e s.m.i.

29. Contratto

La stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lettera b), del D.lgs. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto.

30. Penali

Le penali sono disciplinate all'art. 5 del Capitolato d'oneri.

31. Ricorso

L'organo competente al ricevimento del ricorso nei confronti dell'esclusione per le prescrizioni contenute nella presente lettera d'invito è il T.A.R. Valle d'Aosta, Via Cesare Battisti, 1 - 11100 Aosta.

Il ricorso promosso innanzi a tale Organo deve essere presentato all'ente committente entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di avvenuta esclusione.

32. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento europeo UE 2016/679 (Codice della Privacy), l'Amministrazione comunale si impegna a trattare i dati relativi alla procedura negoziata di cui trattasi esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi in materia.

L'Amministrazione scrivente si riserva di differire o annullare, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, la procedura di aggiudicazione senza che ciò possa comportare a favore dell'offerente diritti in ordine alle spese sostenute per la presentazione dell'offerta.

33. Codice di Comportamento

La ditta appaltatrice si obbliga, nell'esecuzione del contratto, al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Gressoney-La-Trinité, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 27.01.2014, pena la risoluzione del contratto.

34. Ulteriori precisazioni

Per quanto non espressamente previsto nella presente vigono i principi in materia di appalti pubblici stabiliti dalla normativa di settore, tra le quali il D.lgs. 18.04.2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", il D.P.R. 05.10.2010, n. 207, come oggi vigente, oltre alla documentazione della Convenzione del Mercato Elettronico della Valle d'Aosta come reperibile sulla piattaforma della Centrale Unica di Committenza regionale (C.U.C.).

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dal D.lgs. 18.04.2016, n. 50 e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. 241/1990 e s.m. e dalla legislazione regionale vigente.

I documenti presentati e trovati non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano l'esclusione dalla gara: ne è fatta denuncia alla competente Agenzia delle Entrate per i provvedimenti consequenziali, ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955.

L'ente committente, si riserva di verificare a campione la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti i quali, pena l'esclusione, sono tenuti a presentare entro i termini indicati nella presente lettera d'invito l'ulteriore documentazione richiesta.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione del contratto o di recesso dallo stesso l'Ente committente si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, fino al quinto miglior offerente, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. In tal caso l'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

Ci si riserva di escludere dalla presente procedura di affidamento quei soggetti che, nell'esecuzione di precedenti contratti con l'Ente committente stesso, si siano resi colpevoli di negligenze o malafede, ovvero nei confronti degli stessi siano stati accertati gravi ritardi o gravi inadempimenti per i quali si è proceduto ad adottare atti di revoca o di risoluzione del contratto di appalto stipulato sempre con lo stesso ente committente. Tale scelta viene operata dall'Ente committente a insindacabile discrezione dello stesso.

L'Amministrazione scrivente si riserva di differire o annullare, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, la procedura di aggiudicazione senza che ciò possa comportare a favore dell'offerente diritti in ordine alle spese sostenute per la presentazione dell'offerta.

Il Responsabile unico del procedimento

Arch. Stefania Rollandoz

- documento firmato digitalmente -

Allegati:

-capitolato d'oneri;

-modello in ordine al possesso dei requisiti art. 80 del D.lgs. 50/2016;

-modello offerta tecnica.