



**COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE’**

**REGIONE AUTONOMA VALLE D’AOSTA**

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 46 DEL 24/06/2021**

**Approvazione relazione sulla performance anno 2020.**

L’anno duemilaventuno addì ventiquattro del mese di giugno, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco per le ore diciassette e minuti zero, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
1. GIROD Alessandro - Sindaco	Sì
2. FAVRE Lydia - Vice Sindaco	Sì
3. CORSICO PICCOLINO Annamaria - Assessore	Sì
4. RIAL Dario - Assessore	Sì
5. RODOLFO Paola - Assessore	Sì
6. VIGANO' Paolo Maria - Assessore	Giust.
	Totale Presenti: 5
	Totale Assenti: 1

Partecipa alla seduta il Segretario Stefania ROLLANDOZ.

Il Sindaco Sig. GIROD Alessandro dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell’argomento di cui all’oggetto.

## N. 46 del 24/06/2021

**Oggetto: Approvazione relazione sulla performance anno 2020.**

**Visto** il decreto del Sindaco n. 1-2020 del 23.03.2020 ad oggetto: "Approvazione dei criteri per lo svolgimento in videoconferenza delle sedute collegiali della Giunta comunale, del Consiglio comunale e delle commissioni consiliari durante lo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19".

**Atteso** che la seduta viene gestita in presenza adottando le misure previste dalle disposizioni vigenti in quanto nessuno ha richiesto di utilizzare la modalità in videoconferenza.

### La Giunta comunale

#### Premesso che:

- la legge 4 marzo 2009, n. 15 *“Delega al Governo finalizzata all’ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico ed alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni nonché disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio nazionale dell’economia e del lavoro ed alla Corte dei Conti”* detta i capisaldi in materia di valutazione delle strutture e del personale delle pubbliche amministrazioni e di trasparenza dell’azione amministrativa;
- il D.lgs. 150/2009, di attuazione della legge delega n. 15/2009, ha disposto il *“rinnovo”* del sistema di valutazione permanente del personale dipendente, con l’obbligo per gli Enti Locali, a norma dell’articolo 16 dello stesso decreto, di adottare la nuova metodologia di valutazione delle performance, con l’esplicito scopo di: *“migliorare la qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l’erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;”*
- l’articolo 4 del medesimo decreto stabilisce che le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il *“ciclo di gestione della performance”* articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, dei valori di risultato attesi e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendicontazione finale dei risultati;
- l’articolo 10 del D.lgs. 150/2009, disciplina il piano della *performance* stabilendo che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità e attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato piano della performance, da adottare in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individuando indirizzi e obiettivi strategici e operativi e definendo indicatori per la misurazione e la valutazione della performance;
- la Regione Autonoma Valle d’Aosta, nell’esercizio della sua competenza legislativa primaria in materia, ha recepito i principi del D.lgs. 150/2009 attraverso la Legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 che al capo IV rubrica *“Trasparenza e valutazione della performance”*;
- la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 sopra citata, all’articolo 35, comma 1, lett. b), prevede che gli enti adottino *“un documento di relazione sulla performance che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti.”*;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 3371 del 30 dicembre 2010 prevede che ciascun Ente rediga una relazione annuale sulla performance, approvata dagli stessi organi che provvedono alla redazione e approvazione del Piano, ove del caso, sulla base dei contributi dei dirigenti responsabili. La stessa è convalidata dalla Commissione indipendente di valutazione della performance;
- con propria deliberazione n. 29 in data 31.03.2021 è stato approvato il piano esecutivo di gestione per l’esercizio finanziario 2021, il piano della performance per il triennio 2021-2023 nonché l’assegnazione delle quote di bilancio ai sensi dell’articolo 46, comma 5, della legge regionale 07.12.1998, n. 54 e s.m.i;
- l’Albero della Performance del Piano per il triennio 2021/2023, si articola su sei livelli, tra cui il sesto livello *“Relazione della performance”*, che recita: *“rendicontazione sul raggiungimento della performance organizzativa e individuale, da redigersi a consuntivo, di anno in anno, contenente anche indicazioni per il miglioramento della successiva pianificazione della performance e per l’attivazione del successivo ciclo”*;

**Vista** la relazione inerente la valutazione e rendicontazione della performance per l’esercizio 2020.

**Vista** la nota del 26.04.2019, prot. 469 acquisita al protocollo dell’ente e in data 29.04.2019 al numero 2246, la Commissione Indipendente di Valutazione della Regione Autonoma Valle d’Aosta ha fornito agli enti un Vademecum a supporto degli adempimenti in materia di Ciclo delle Performance, anticorruzione e trasparenza che devono essere

assolti dai medesimi Enti, in particolare, ha proposto una struttura-tipo per la Relazione delle Performance, in linea con quanto indicato nella Delibera CIVIT n. 5 del 2012.

**Dato atto che** ai sensi dell'art. 38 comma 3 della L.R. 22/2010 sopra menzionata, gli Enti hanno l'obbligo di pubblicare il piano della performance e la relazione sulla performance sul proprio sito istituzionale in apposita sezione dedicata alla trasparenza.

**Richiamati:**

- ◆ lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 28.09.2001 e rivisto da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 16.11.2020;
- ◆ il bilancio di previsione e il Documento di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per il triennio 2021 - 2023, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 15.03.2021;
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 29 in data 31.03.2021 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) e del Piano delle performance per il triennio 2021-2023 nonché assegnazione delle quote di bilancio ai sensi dell'articolo 46, comma 5, della legge regionale 07.12.1998, n. 54 e s.m.i.;
- ◆ il regolamento comunale di contabilità vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 06.08.2018.

**Atteso** che il Segretario:

- quale responsabile del servizio finanziario, ha dichiarato l'ininfluenza del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 5 comma 1 lettera B) del regolamento comunale di contabilità;
- ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 49 bis, comma 1, della legge regionale 07.12.1998, 54 e dell'art. 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;

**Con voti** unanimi e palesi espressi per alzata di mano.

**d e l i b e r a**

- 1. Approvare** la relazione della performance 2020, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
- 2. Pubblicare** copia della relazione inerente la valutazione e rendicontazione della performance per l'esercizio 2020 sul sito istituzionale in apposita sezione dedicata alla trasparenza.
- 3. Trasmettere** il documento alla Commissione indipendente di valutazione della performance per la convalida.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL SINDACO**  
( F.to : Alessandro GIROD )

**IL SEGRETARIO DELL'ENTE**  
( F.to : Stefania ROLLANDOZ )

Quale Responsabile del Servizio finanziario:

- Si rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5, comma 1, punto B) del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.
- Si rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera A) del vigente regolamento comunale di contabilità.
- Dichiara, ai sensi dell'art. 5, comma 1 punto B2/B3 del regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Gressoney-La-Trinité, li 24-giu-2021

**IL SEGRETARIO DELL'ENTE**  
( F.to Stefania ROLLANDOZ )

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE N°**

Si attesta che copia della presente deliberazione su attestazione del Messo Comunale, ai sensi dell'articolo 7 della L.R. 21/01/2003 N° 3

- È pubblicata all'Albo Pretorio comunale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a partire dal 24-giu-2021
- È stata comunicata ai Capi Gruppo consiliari con lettera in data 24-giu-2021.

**IL SEGRETARIO DELL'ENTE**  
( F.to Stefania ROLLANDOZ )

#### **ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva in data odierna, a norma dell'articolo 52/ter della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-La-Trinité, li 24-giu-2021

**IL SEGRETARIO DELL'ENTE**  
( F.to Stefania ROLLANDOZ )

E' copia conforme all'originale.

Gressoney-La-Trinité li, 24-giu-2021

SEGRETARIO DELL'ENTE( Stefania ROLLANDOZ )